

Accordo per il
RAFFORZAMENTO DELLE CAPACITÀ AMMINISTRATIVE PER LO
SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI IN CAPO AGLI ENTI DI GOVERNO
D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
E
IL SUPPORTO AL COMMISSARIO AD ACTA

Il Commissario ad acta dell'Ente di gestione d'ambito (EGA) dell'ATO Ovest – Imperia, Gaia Checcucci, C.F.CHCGAI70R57D612Z nata a Firenze, il 17 ottobre 1970, domiciliato per la carica presso la Provincia di Imperia, Viale Matteotti n. 147, 18100 Imperia.

e

INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A., Codice Fiscale/Partita IVA 05678721001, (di seguito "**Invitalia**"), in persona dell'Avvocato Giovanni Portaluri, nato a Maglie (LE) il 4 gennaio 1965, codice fiscale PRTGNN65A04E815K, domiciliato per la carica presso Via Calabria n. 46, 00187 Roma.

PREMESSO CHE

- a) il Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020, CCI n. 2014IT05M2OP002, approvato con decisione della Commissione Europea C (1343) del 23 febbraio 2015, ha come finalità generale quella del rafforzamento della capacità istituzionale delle amministrazioni pubbliche e delle parti interessate attraverso l'effettiva modernizzazione del sistema amministrativo e l'implementazione di un nuovo modello di governance, nell'attuazione delle politiche di sviluppo;
- b) Invitalia è Soggetto Attuatore del Progetto "ReOPEN SPL" – a titolarità del Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri (di seguito, "**DARA**") – che ha l'obiettivo principale di migliorare le competenze delle amministrazioni pubbliche impegnate nei processi di Regolamentazione, Organizzazione, Pianificazione, Efficienza nel settore dei Servizi Pubblici Locali di interesse economico generale a rete, finanziato dalle risorse del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020;
- c) il suddetto progetto prevede l'ideazione di modelli e procedure tecnico-amministrative da sperimentare presso amministrazioni-pilota anche attraverso la realizzazione di interventi di supporto specialistico volti a potenziare le competenze degli enti territoriali coinvolti nei processi di riordino ed efficientamento dei servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete;

- d) la realizzazione del Progetto ReOPEN SPL si basa sulla condivisione con il DARA di appositi Piani di attuazione annuali che prevedono come modalità di avvio delle attività di supporto specialistico alle amministrazioni territoriali anche la sottoscrizione di appositi accordi conclusi con i rappresentanti degli enti destinatari dell'azione di *capacity building*.

VISTI

- e) il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale, con particolare riferimento alle disposizioni di cui all'art. 149-bis e all'art. 172, il cui combinato disposto detta, tra l'altro, gli adempimenti in capo agli enti di governo degli ambiti territoriali ottimali del servizio idrico integrato ai fini del rispetto del principio di unicità della gestione;
- f) la legge regionale della Regione Liguria n. 1 del 24 febbraio 2014, "Norme in materia di individuazione degli ambiti ottimali per l'esercizio delle funzioni relative al servizio idrico integrato e alla gestione integrata dei rifiuti", ha perimetrato l'organizzazione dei servizi ed ha individuato, in coerenza con il D.Lgs. 152/2006, gli enti di area vasta (province e Città metropolitana di Genova) quali enti di governo degli ambiti territoriali ottimali del servizio idrico integrato;
- g) la legge regionale 26 luglio 2019, n.14 recante "provvedimenti urgenti in materia di emergenza idrica" ed in particolare l'art. 2 che stabilisce che il Presidente della Regione, nell'ambito delle azioni sostitutive di cui all'art. 152, comma 3, del D.lgs. 152/2006 e dell'art. 11 della l.r. 1/2014, decorso inutilmente il termine di diffida, può nominare un Commissario ad acta in sostituzione dell'Ente di governo d'ambito;
- h) con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 5372 del 16 settembre 2019, è stato nominato il Commissario ad acta dell'EGA dell'ATO Ovest - Imperia, nella persona della dr.ssa Gaia Checcucci, al fine di mettere a regime il servizio idrico integrato dell'ambito territoriale di riferimento, assicurando il superamento della frammentazione gestionale ancora presente in modo da addivenire all'affidamento al gestore unico, anche valutandone l'adeguatezza e le condizioni che ne supportano l'attuale scelta, provvedendo all'aggiornamento del Piano d'ambito, in tutte le sue articolazioni, con un programma degli interventi idonei a garantire il superamento delle criticità depurative oggetto di procedure di infrazione, nonché delle situazioni di conclamata crisi idrica, con l'individuazione di una tariffa unica d'ambito che garantisca la sostenibilità economico finanziaria;

CONSIDERATO CHE

- i) in data 2 marzo 2020, il Commissario ad Acta, alla luce della complessità delle attività da eseguire e della ampiezza delle linee di intervento e operatività a cui è chiamato, così come individuate nel sopra richiamato decreto di nomina - ha richiesto ad

INVITALIA di avviare un intervento di supporto da inquadrare nel perimetro del Progetto ReOPEN SPL;

**Tutto ciò premesso, visto e considerato
le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:**

**ART.1
Premesse**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

**ART.2
Finalità**

1. Attraverso il presente accordo, le Parti mirano a supportare il Commissario ad Acta e le professionalità individuate come referenti dell'Ufficio regionale di riferimento in termini di competenza sulla materia de quo, nella piena e tempestiva realizzazione degli obiettivi ad esso assegnati dal Decreto del Presidente della Giunta regione Liguria n.5372/2019 e dalla normativa nazionale di settore.
2. Il presente Accordo regola i rapporti tra Invitalia ed il Commissario ad Acta per il raggiungimento, nel rispetto dei limiti e dell'oggetto del progetto ReOPEN SPL, dei fini di cui sopra secondo le modalità di cui ai successivi articoli.
3. La cooperazione tra le Parti trova fondamento nella collaborazione reciproca e nella condivisione di conoscenza e dati, in linea con gli obiettivi di rafforzamento della capacità amministrativa previsti dal Progetto ReOPEN SPL.

**ART.3
Modalità attuative e principali aree di supporto**

1. Per le finalità di cui all'articolo 2, l'azione di supporto specialistico viene prestata da INVITALIA, nel rispetto dei limiti e dell'oggetto del progetto ReOPEN SPL, nel contesto del gruppo di lavoro composti da referenti degli organi dell'Ente.
2. Le Parti convengono che il supporto che INVITALIA presterà al Commissario ad Acta e alla struttura dell'ATO Imperia Ovest, secondo le modalità di cui ai precedenti commi, sarà finalizzato, in via esemplificativa e non esaustiva, alle seguenti attività:
 - Redazione aggiornamento del Piano d'Ambito:
 - definizione del Piano degli Interventi
 - piano economico finanziario ed individuazione della tariffa unica d'ambito
 - Attivazione della Centrale di Committenza per la realizzazione degli interventi programmati:
 - Definizione della documentazione di gara
 - Attivazione della procedura di gara.
3. I dettagli operativi delle attività previste, relativi ad output richiesti per ogni attività di supporto e relative tempistiche, così come le ulteriori attività da intraprendere sono

dettagliati nella scheda di attivazione del supporto qui allegata e potranno in ogni caso essere aggiornati di comune accordo tra le Parti nel corso delle attività e puntualizzati tramite verbalizzazioni degli incontri o scambio di note di sintesi tra i referenti nominati dalle Parti.

ART.4

Impegni delle Parti

1. Con la stipula del presente Accordo, il Commissario ad Acta si impegna a:
 - nominare un proprio referente per la gestione dei rapporti con Invitalia e l'attuazione della collaborazione e, in particolare, delle attività indicate nel presente Accordo;
 - costituire apposito gruppo di lavoro volto alla condivisione e realizzazione delle attività operative;
 - concordare con Invitalia eventuali rimodulazioni delle attività già programmate all'interno dei piani di lavoro;
 - garantire la collaborazione di tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività nei tempi e con le modalità all'uopo condivise;
 - mettere tempestivamente a disposizione di Invitalia tutta la documentazione necessaria alla realizzazione delle attività, favorendo, altresì, l'attuazione di azioni volte alla tempestiva risposta e operatività da parte dei referenti di ciascun ambito distrettuale, con particolare riferimento ad eventuali richieste di dati e informazioni, fermi restando i dovuti vincoli di riservatezza e l'autonomia di funzioni;
 - promuovere la partecipazione e la collaborazione degli stakeholders;
 - favorire la collaborazione per il trasferimento e la diffusione delle soluzioni individuate verso altre amministrazioni.

2. Invitalia si impegna a:
 - nominare un proprio referente per la gestione dei rapporti con il Commissario ad Acta e l'attuazione della presente collaborazione;
 - assicurare le competenze e le risorse necessarie alla realizzazione delle attività, mettendo a disposizione un qualificato supporto tecnico-specialistico per affiancare il Commissario ~~struttura commissariale~~;
 - portare a termine le attività oggetto del presente Accordo secondo le modalità operative e la tempistica concordata, anche in funzione della completezza ed esaustività delle informazioni disponibili;
 - coinvolgere attivamente, previa condivisione delle finalità e delle modalità con il Commissario, la struttura commissariale nelle azioni di diffusione dei risultati dell'attività nell'ambito di eventuali iniziative autonome o inquadrare nel contesto dell'azione di comunicazione del PON Governance e Capacità istituzionale 2014-2020, ivi incluso il trasferimento delle eventuali buone pratiche sperimentate nel contesto della collaborazione in oggetto.

Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente Accordo non crea alcun vincolo giuridico tra le stesse e non dà diritto ad alcun compenso, rimborso e/o gettone di presenza. Ciascuna Parte sarà autonoma nello svolgimento delle attività comuni, senza responsabilità reciproche.

Le Parti concordano infine che documenti e analisi che saranno i prodotti delle attività svolte rappresenteranno patrimonio comune delle Parti e utilizzabili da ognuna secondo i rispettivi fini istituzionali.

ART.5

Durata ed esecutività

1. Il presente accordo decorre e ha efficacia tra le parti dalla data della sua sottoscrizione fino alla completa realizzazione delle attività e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2021.
2. L'accordo potrà essere rinnovato di comune accordo tra le Parti anche prevedendo nuove aree di supporto, in coerenza con le finalità del presente Accordo e in linea con obiettivi e azioni del Progetto ReOPEN SPL.

ART. 6

Clausola di invarianza finanziaria

1. Dall'attuazione del presente accordo non derivano nuovi o maggiori oneri finanziari di alcun tipo per le Parti e alle corrispondenti attività si provvede con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a ciascuna Parte a legislazione vigente.

ART. 7

Richiamo alle norme di legge vigenti

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo si richiamano le norme del codice civile in quanto applicabili.

Per Invitalia - Agenzia nazionale per l'attrazione degli
investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A.

Avv. Giovanni Portaluri

Documento sottoscritto con firma digitale da GIOVANNI PORTALURI ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.

Il Commissario ad acta

Dr.ssa Gaia Checcucci

_____ / ____ / _____



SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

COMMISSARIO AD ACTA

REGIONE LIGURIA EGATO OVEST - IMPERIA

SCHEDA ATTIVAZIONE INTERVENTO

APRILE 2020

Sommario

Premessa	4
Scheda anagrafica dell'intervento di supporto	5
Ambiti di intervento e modalità attuative.....	6
<i>Ambito intervento 1.....</i>	6
<i>Redazione Piano d'Ambito - Programma degli Interventi</i>	6
<i>Ambito intervento 2.....</i>	6
<i>Redazione Piano d'ambito – Piano Economico Finanziario e definizione Tariffa Unica d'Ambito.....</i>	6
<i>Ambito intervento 3.....</i>	7
<i>Attivazione della Centrale di Committenza</i>	7
Profili e competenze professionali impiegate.....	7

Scheda ad uso interno per archiviazione del documento

Linea di intervento	2. Know-how development
Attività	2.2. Supporto specialistico
Work package	2.2.1. Interventi di supporto
Tipologia di documento	<input checked="" type="checkbox"/> Documento di lavoro <input type="checkbox"/> Output finale
Tipologia di output (se output finale)	-
Versione attuale	01
Data rilascio	
Versione precedente	-
Data rilascio versione precedente	-
Descrizione sinottica	Documento predisposto in collaborazione con l'Amministrazione beneficiaria, finalizzato a definire in maniera condivisa il perimetro operativo dell'intervento dal punto di vista degli obiettivi, degli ambiti di attività, del personale da coinvolgere e delle modalità di erogazione del supporto.

Premessa

Invitalia è Soggetto Attuatore del Progetto ReOPEN SPL – a titolarità del Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie della Presidenza del Consiglio dei Ministri (di seguito, DARA) – che ha l’obiettivo principale di migliorare le competenze delle amministrazioni pubbliche impegnate nei processi di Regolamentazione, Organizzazione, Pianificazione, Efficienza Nel settore dei Servizi Pubblici Locali di interesse economico generale a rete, finanziato dalle risorse del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020.

Il Progetto prevede l’ideazione di modelli e procedure tecnico-amministrative da sperimentare presso amministrazioni-pilota, anche attraverso la realizzazione di interventi di supporto specialistico volti a potenziare le competenze degli enti territoriali coinvolti nei processi di riordino ed efficientamento dei servizi pubblici locali di interesse economico generale a rete.

In data 3 marzo 2020, il Commissario ad acta dell’Ente di gestione d’ambito (EGA) ATO Ovest – Imperia ha richiesto ad Invitalia l’avvio di un percorso di assistenza da inquadrarsi nell’ambito del Progetto ReOPEN SPL. Detta richiesta è motivata da una serie di esigenze legate ai processi di riordino organizzativo e gestionale, nonché ai processi di pianificazione settoriale riferiti al servizio idrico integrato.

Il presente documento, per la cui predisposizione ci si avvale della collaborazione dei referenti dell’Amministrazione supportata, delinea gli ambiti di intervento in riferimento ai quali Invitalia presterà il proprio supporto.

Nelle pagine che seguono sono dettagliati obiettivi e attività da svolgere in riferimento alle annualità 2020 e 2021.

Scheda anagrafica dell'intervento di supporto

<i>Settore oggetto di supporto</i>	<ul style="list-style-type: none">• Servizio idrico integrato dell'ATO Ovest Imperia – Regione Liguria.
<i>Amministrazione beneficiaria del supporto</i>	Commissario ad acta Ente di gestione d'ambito regione Liguria ATO ovest-Imperia
<i>Uffici di riferimento</i>	<ul style="list-style-type: none">• Struttura del Commissario e sedi presso cui opera
<i>Referente, ruolo nell'Amministrazione e dati di contatto</i>	Gaia Checcucci Commissario ad acta gaiacheccucci@gmail.com gaia.checcucci@pec.net
<i>Numero di risorse umane che si stima di coinvolgere nell'intervento</i>	2 unità settore ecosistema costiero e acque – direzione ambiente della regione Liguria
<i>Finalità generali e priorità dell'intervento</i>	Aggiornamento Piano d'ambito: programma degli interventi, piano economico finanziario e piano tariffario per affidamento del servizio idrico integrato al gestore unico d'ambito. Attività di centrale di committenza per realizzazione interventi individuati.
<i>Data richiesta supporto e documentazione di riferimento</i>	Richiesta attivazione supporto inoltrata in data 2 marzo 2020

Ambiti di intervento e modalità attuative

Ambito intervento 1.

Redazione Piano d'Ambito - Programma degli Interventi

Obiettivo: Aggiornamento del Piano d'ambito – Definizione del programma degli interventi strutturali e infrastrutturali nel segmento acquedottistico, fognario e depurativo.

Attività:

- Analisi criticità e definizione prioritarie esigenze di ciascun Comune in termini di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- Ricognizione degli schemi acquedottistici per l'adduzione nei principali bacini serviti, valutazione delle esigenze in termini di utenza, tenendo conto della vocazione turistica dell'area, coordinamento tecnico delle soluzioni progettuali volte al rifacimento e/o sostituzione e/o implementazione delle reti di adduzione;
- Analisi e valutazione dello stato della condotta del Roja e individuazione dei principali interventi/lotti da realizzare per garantirne ed implementarne la sua capacità;
- Ricognizione delle soluzioni impiantistiche e dei trattamenti per la depurazione delle acque reflue presenti sul territorio, analisi e valutazione delle necessità in termini di agglomerati e abitanti anche tenendo conto della vocazione turistica dell'area; valutazione criticità esistenti degli attuali impianti e coordinamento delle soluzioni progettuali individuate e da individuare per il collettamento.

Ambito intervento 2.

Redazione Piano d'ambito – Piano Economico Finanziario e definizione Tariffa Unica d'Ambito.

Obiettivo: Redazione di un Piano Economico Finanziario sostenibile fondato su una Tariffa unica d'ambito, redatta in coerenza delle deliberazioni ARERA in materia ed in attuazione del principio del full cost recovery.

Attività:

- Ricognizione e analisi delle determinazioni tariffarie assunte nel corso degli anni in riferimento al gestore unico d'ambito; individuazione delle eventuali criticità degli assunti e dei presupposti che erano a fondamento delle stesse;
- Analisi e valutazione delle diverse tariffe in capo alla pluralità di soggetti che operano sul territorio e individuazione degli elementi ed eventuali criticità presenti nelle correlate delibere ad essi riferite;
- Analisi e valutazione del contenzioso in materia tariffaria con particolare riferimento all'attuazione delle determinazioni ARERA;
- Redazione Piano economico- finanziario che garantisca la sostenibilità del programma degli interventi e della gestione nel suo complesso;
- Costruzione della tariffa unica d'ambito in coerenza con le deliberazioni ARERA.

6

Ambito intervento 3.

Attivazione della Centrale di Committenza

Obiettivo: Affidamento dei servizi di progettazione degli interventi strutturali e infrastrutturali nel segmento acquedottistico, fognario e depurativo.

Attività:

- Definizione del ciclo progettuale ad hoc per gli interventi selezionati e definizione della relativa strategia procedurale
- Predisposizione della documentazione di gara
- Attivazione e gestione della procedura di gara.

Profili e competenze professionali impiegate

- Profilo economico esperto con competenze specialiste sulla pianificazione economico finanziaria dei Piani d'ambito e sulla definizione dei Piani tariffari, in coerenza con le deliberazioni ARERA;
- Profilo economico- esperto sulle società di gestione dei servizi pubblici a rilevanza economica;
- Profilo tecnico - ingegneristico esperto con competenze specifiche in tema di infrastrutture idriche e schemi acquedottistici, reti di adduzione, distribuzione e trattamento acque;
- Profilo tecnico esperto nei servizi idrici e competenze in tema di derivazioni, manutenzione e/o realizzazione di opere idrauliche;
- Profilo amministrativo/contabile per supporto all'ufficio del Commissario.